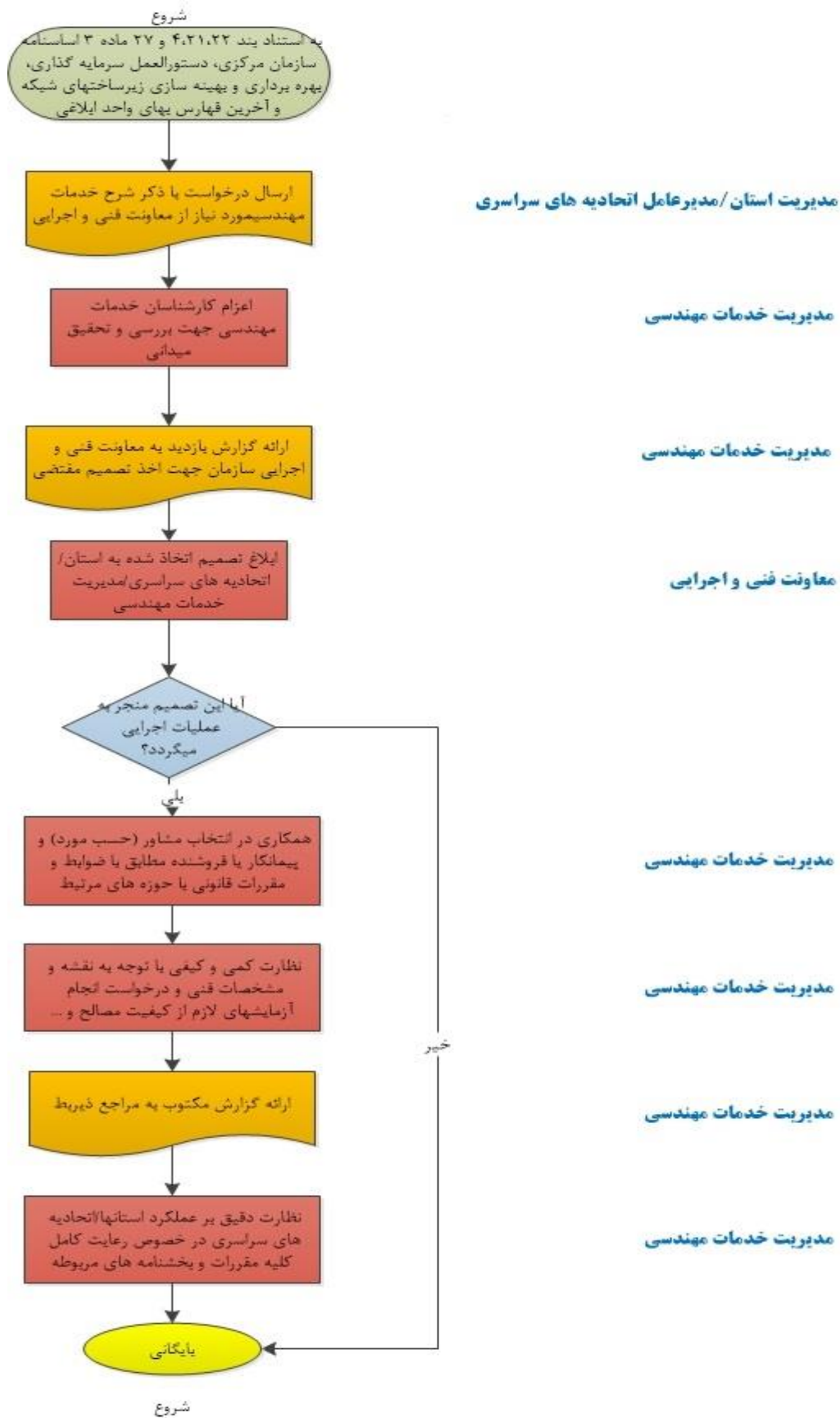


۱- عنوان خدمت: ارائه خدمات مهندسی طرح های عمرانی به تشکلهای تحت پوشش سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران		۲- شناسه خدمت (این فیلد توسط سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور تکمیل می شود)			
۳- ارائه دهنده خدمت	نام دستگاه اجرایی: سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران				
	نام دستگاه مادر: وزارت جهاد کشاورزی				
۴- مشخصات خدمت	شرح خدمت ارائه خدمات مهندسی طرح های عمرانی شامل بازدید میدانی از منطقه به منظور ارائه مشاوره فنی، تهیه نقشه های معماری، اجرایی و مشخصات فنی برای پروژه های مورد نظر، تهیه برآورد اولیه قیمت پروژه و نظارت عالیه فنی بر اجرای پروژه های عمرانی می باشد.				
	نوع خدمت	مختصین	<input type="checkbox"/> خدمت به شهروندان (G2C) <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به کسب و کار (G2B) <input type="checkbox"/> خدمت به دیگر دستگاه های دولتی (G2G)		
			شرکت ها و اتحادیه های تعاونی های تحت پوشش سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران		
	ماهیت خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> حاکمیتی	<input checked="" type="checkbox"/> حمایتی		
	سطح خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> ملی	<input checked="" type="checkbox"/> منطقه ای	<input checked="" type="checkbox"/> استانی	
	رویداد مرتبط با:	<input type="checkbox"/> تولد	<input type="checkbox"/> آموزش	<input type="checkbox"/> سلامت	<input type="checkbox"/> مالیات
		<input type="checkbox"/> تاسیسات شهری	<input type="checkbox"/> بیمه	<input type="checkbox"/> ازدواج	<input type="checkbox"/> بازنشستگی
	نحوه آغاز خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت		<input type="checkbox"/> فرارسیدن زمانی مشخص	<input type="checkbox"/> رخداد رویدادی مشخص
		<input type="checkbox"/> تشخیص دستگاه		<input type="checkbox"/> سایر: ...	
	مدارک لازم برای انجام خدمت	ارائه درخواست خدمات مهندسی، شرح خدمات مشاور، نقشه و مشخصات فنی پروژه، پیش نویس پیمان اجرایی، مدارک و مستندات مناقصه انتخاب مشاور و پیمانکار، پیش نویس قرارداد مشاور و احراز هویت افراد حقوقی			
قوانین و مقررات بالادستی	۱. بندهای ۴، ۲۱، ۲۲ و ۲۷ ماده ۳ اساسنامه سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران. ۲. دستورالعمل شماره ۳۶۱۷۲ مورخ ۹۳/۵/۲۷ هیات مدیره سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران «دستورالعمل سرمایه گذاری، بهره برداری و بهینه سازی زیرساخت ها در سطح شبکه تحت پوشش سازمان» ۳. آخرین فهرس بهای واحد ابلاغی سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور				
۵- جزئیات خدمت	آمار تعداد خدمت گیرندگان برآورد اولیه قیمت پروژه و نقشه های اجرای: ۳۵۰ مورد // انتخاب و تصویب پروژه: ۲۰۰ مورد // تامین، تخصیص و تصویب اعتبار: ۲۰۰ مورد // نظارت بر طرح های عمرانی: ۳۵۰ مورد				
	متوسط مدت زمان ارایه خدمت: برآورد اولیه قیمت پروژه و نقشه های اجرای: ۲ هفته // انتخاب و تصویب پروژه: ۱ ماه // تامین، تخصیص و تصویب اعتبار: ۱ ماه // نظارت بر طرح های عمرانی: در طول سال				
	تواتر برآورد/انتخاب/تامین: <input checked="" type="checkbox"/> یکبار برای همیشه    نظارت: ۲ الی ۶ بار در طول پروژه				
	تعداد بار مراجعه حضوری ارائه مدارک و درخواست/بازدید از پروژه//تحويل پروژه				
	هزینه ارایه خدمت (ریال) به خدمت گیرندگان	مبلغ (مبالغ)	شماره حساب (های) بانکی	پرداخت بصورت الکترونیک	
	ندارد	ندارد	<input type="checkbox"/>		
	ندارد	ندارد	<input type="checkbox"/>		
	...		<input type="checkbox"/>		
۶- نحوه دسترسی به خدمت	آدرس دقیق و مستقیم خدمت در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن				
	WWW.-----				
	نام سامانه مربوط به خدمت در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن:				
	مراحل خدمت	نوع ارائه	رسانه ارتباطی خدمت		
در مرحله اطلاع رسانی خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی	<input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input checked="" type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی): مکاتبه با مدیریت استان و شهرستان از طریق اتوماسیون اداری	<input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> پیام کوتاه		

		مراجعه به دستگاه: <input type="checkbox"/> ملی <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input checked="" type="checkbox"/> شهرستانی		<input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input checked="" type="checkbox"/> سایر: اعلام به شبکه	دکتر ضرورت مراجعه حضوری	<input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی			
				<input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> پیام کوتاه <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عنوانین مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر(باذکر نحوه دسترسی)		<input type="checkbox"/> الکترونیکی	در مرحله درخواست خدمت		
		مراجعه به دستگاه: <input type="checkbox"/> ملی <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input checked="" type="checkbox"/> شهرستانی		<input checked="" type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input checked="" type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر:	دکتر ضرورت مراجعه حضوری	<input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی			
				<input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند دستگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند اینترنت داخلی دستگاه یا ERP) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> سایر (باذکر نحوه دسترسی)		<input type="checkbox"/> الکترونیکی	مرحله تولید خدمت (فرایند داخل دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاه ها)		
			بازدید	دکتر ضرورت مراجعه حضوری	<input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی				
				<input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> پیام کوتاه <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عنوانین مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر(باذکر نحوه دسترسی)		<input type="checkbox"/> الکترونیکی			
		مراجعه به دستگاه: <input type="checkbox"/> ملی <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input checked="" type="checkbox"/> شهرستانی		<input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input checked="" type="checkbox"/> سایر: تحويل پروژه	دکتر ضرورت مراجعه حضوری	<input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی	در مرحله ارائه خدمت		
۷- ارتباط خدمت با سایر سامانه ها (بانکهای اطلاعاتی) در دستگاه	نام سامانه های دیگر		فیلدهای مورد تبادل			استعلام الکترونیکی		استعلام غیر الکترونیکی	
						برخط online	دستهای (Batch)		
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
							<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
							<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

نام دستگاه دیگر	نام سامانه های دستگاه دیگر	فیلدهای موردتبادل	مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)	استعلام الکترونیکی		اگر استعلام غیرالکترونیکی است، استعلام توسط:
				بخش: online	دستهای (Batch)	
۸- ارتباط خدمت با سایر دستگاههای دیگر				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده
۹- معاونین فرایندهای خدمت	۱- برآورد اولیه قیمت پروژه و نقشه های اجرای طرح های عمرانی اتحادیه ها و شرکت های تعاونی تحت پوشش سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران					
	۲- انتخاب و تصویب پروژه و درج در موافقت نامه های عمرانی اتحادیه ها و شرکت های تعاونی تحت پوشش سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران					
	۳- تامین، تخصیص و تصویب اعتبار طرح های عمرانی اتحادیه ها و شرکت های تعاونی تحت پوشش سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران					
	۴- نظارت بر طرح های عمرانی اتحادیه ها و شرکت های تعاونی تحت پوشش سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران					



توضیحات	فرآیند مجوز		زمان تقریبی فرآیند مجوز (روز/ ساعت)	مراجع ناظر	فرآیند صدور مجوز		مقتضای مجوز			هزینه (ریال)	مدت اعتبار	مدارک مورد نیاز	مستندات قانونی (مصوبه، بخشنامه، آیین نامه)	نوع مجوز	عنوان مجوز	ردیف
	الکترونیکی	غیر الکترونیکی			مشترک *	اختصاصی	دولتی	حقوقی	حقیقی							
	✓		۲ هفته	سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران	✓			✓		-----	نامحدود	ارائه درخواست خدمات مهندسی، شرح خدمات مشاور، نقشه و مشخصات فنی پروژه، پیش نویس پیمان اجرایی، مدارک و مستندات مناقصه انتخاب مشاور و پیمانکار، پیش نویس قرارداد مشاور و احراز هویت افراد حقوقی	بندهای ۴، ۲۱، ۲۲ و ۲۷ ماده ۳ اساسنامه سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران دستورالعمل شماره ۳۶۱۷۲ مورخ ۹۳/۵/۲۷ هیات مدیره سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران «دستورالعمل سرمایه گذاری، بهره برداری و بهینه سازی زیرساخت ها در سطح شبکه تحت پوشش سازمان»، آخرین فهارس بهای واحد ابلاغی سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور	برآورد	ارائه خدمات مهندسی طرح های عمرانی به اتحادیه ها و شرکت های تعاونی روستایی ایران	۱
	✓		۱ ماه	سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران	✓			✓		-----	نامحدود	ارائه درخواست خدمات مهندسی، شرح خدمات مشاور، نقشه و مشخصات فنی پروژه، پیش نویس پیمان اجرایی، مدارک و مستندات مناقصه انتخاب مشاور و پیمانکار، پیش نویس قرارداد مشاور و احراز هویت افراد حقوقی	بندهای ۴، ۲۱، ۲۲ و ۲۷ ماده ۳ اساسنامه سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران دستورالعمل شماره ۳۶۱۷۲ مورخ ۹۳/۵/۲۷ هیات مدیره سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران «دستورالعمل سرمایه گذاری، بهره برداری و بهینه سازی زیرساخت ها در سطح شبکه تحت پوشش سازمان»، آخرین فهارس بهای واحد ابلاغی سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور	انتخاب و تصویب		۲
	✓		۱ ماه	سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران	✓			✓		-----	نامحدود	ارائه درخواست خدمات مهندسی، شرح خدمات مشاور، نقشه و مشخصات فنی پروژه، پیش نویس پیمان اجرایی، مدارک و مستندات مناقصه انتخاب مشاور و پیمانکار، پیش نویس قرارداد مشاور و احراز هویت افراد حقوقی	بندهای ۴، ۲۱، ۲۲ و ۲۷ ماده ۳ اساسنامه سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران دستورالعمل شماره ۳۶۱۷۲ مورخ ۹۳/۵/۲۷ هیات مدیره سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران «دستورالعمل سرمایه گذاری، بهره برداری و بهینه سازی زیرساخت ها در سطح شبکه تحت پوشش سازمان»، آخرین فهارس بهای واحد ابلاغی سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور	تامین و تخصیص		۳

۴		نقارن:	<p>بندهای ۴، ۲۱، ۲۲ و ۲۷ ماده ۳ اساسنامه سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران دستورالعمل شماره ۳۶۱۷۲ مورخ ۹۳/۵/۲۷ هیات مدیره سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران «دستورالعمل سرمایه گذاری، بهره برداری و بهینه سازی زیرساخت ها در سطح شبکه تحت پوشش سازمان»، آخرین فهرس بهای واحد ابلاغی سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور</p>	<p>نامحدود</p> <p>ارائه درخواست خدمات مهندسی، شرح خدمات مشاور، نقشه و مشخصات فنی پروژه، پیش نویس پیمان اجرایی، مدارک و مستندات مناقصه انتخاب مشاور و پیمانکار، پیش نویس قرارداد مشاور و احراز هویت افراد حقوقی</p>	-----		✓	✓	در طول سال	✓	
---	--	--------	--	--	-------	--	---	---	------------	---	--

\*اگر مراحل مجوز دارای فرآیند مشترک با دیگر دستگاه ها و نیازمند تبادل داده با آنها است، فرم شماره ۲ نیز تکمیل شود